

**ГКБУК «Пермская государственная ордена «Знак Почета» краевая
универсальная библиотека им. А. М. Горького»**

Утвержден приказом директора
от «30» января 2015 г. № 12а

План работы на 2016 год

Пермь, 2015

СОДЕРЖАНИЕ

Итоги 2015 года.....	3
Цели, задачи, контрольные показатели 2016 года.....	5
Направления деятельности	
Раздел 1. Библиотечное обслуживание населения.....	6
1.1. Индивидуальное обслуживание населения.....	6
1.2. Массовое обслуживание населения.....	6
1.3. Обслуживание населения через Интернет.....	8
Раздел 2. Работа с библиотечным фондом.....	9
Раздел 3. Работа Регионального центра «Книжные памятники Пермского края».....	10
Раздел 4. Информационно-библиографическая деятельность.....	11
4.1. Создание справочного аппарата.....	11
4.2. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание.....	12
4.3. Формирование информационной культуры пользователей.....	12
Раздел 5. Информационно-коммуникационные технологии.....	13
5.1. Изучение, разработка и внедрение информационно-коммуникационных технологий.....	13
5.2. Обеспечение функционирования баз данных и электронных ресурсов.....	13
5.3. Поддержка информационно-коммуникационной инфраструктуры библиотеки.....	14
Раздел 6. Научно-методическая деятельность.....	15
6.1. Повышение квалификации библиотечных специалистов.....	15
6.2. Мониторинг библиотечной сети Пермского края.....	16
6.3. Конкурсы профессионального мастерства.....	17
Раздел 7. Деятельность Коммуникативной площадки научного сообщества («Центр науки»).....	18
Раздел 8. Издательская деятельность.....	20
Раздел 9. Организационно-управленческая деятельность.....	21
9.1. Нормативно-правовое обеспечение.....	21
9.2. Развитие персонала.....	22
9.3. Маркетинг, СМИ.....	23
9.4. Управление Учреждением.....	23
Раздел 10. Материально – техническое обеспечение.....	25
Приложения	
1. План мероприятий к 180-летию библиотеки.....	26
2. План мероприятий в рамках Года российского кино.....	28
3. План мероприятий к знаменательным, памятным и юбилейным датам 2016 года.....	30
4. План внутреннего контроля.....	34

Итоги 2015 года

Библиотека основана в 1836 году. 4 января 2016 года библиотеке исполняется 180 лет.

Пермская государственная ордена «Знак Почёта» краевая универсальная библиотека им. А.М. Горького - крупнейшая библиотека Западного Урала, уникальное по содержанию собрание отечественных и зарубежных документов, объём которого превышает 2,6 млн единиц хранения.

Библиотека относится к особо ценному объекту культурного наследия, находится на особом режиме охраны, хранения и использования.

В 2016 году исполняется 50 лет с момента переезда библиотеки в здание по улице Ленина.

Фонд библиотеки представляет собой книжный памятник регионального значения. Рукописные материалы, входящие в фонды Учреждения, являются составной частью Архивного фонда Российской Федерации. Фонд редкой книги составляет 12000 экз.

Библиотека активно занимается оцифровкой фонда. Приоритет отдан оцифровке местных дореволюционных изданий; изданий Коми-Пермяцкого издательства за 1941-1945 гг.; изданий из Фонда Дома Дягилева.

В 2015 году создан новый ресурс «Пермская электронная библиотека» (ПЭБ) с целью формирования собственной электронной коллекции.

В Библиотеке созданы условия для работы с электронными информационными ресурсами. Функционируют 8 сайтов:

ПГКУБ им. А. М. Горького	http://www.gorkilib.ru
Коммуникативная площадка научного сообщества («Центр науки»)	http://sci.gorkilib.ru
Сайт Немецкого читального зала	http://dlp.gorkilib.ru/
Электронный каталог (ОРАС)	http://opac.gorkilib.ru/opacg/
Библиотеки Пермского края	http://www.permculture.ru/
Забывшие имена Пермской губернии	http://fn.gorkilib.ru
Пермская электронная библиотека	http://arch.permculture.ru
Энциклопедия «Пермский край»	http://enc.permculture.ru

К услугам пользователей 19 баз данных:

Полнотекстовые БД	Электронная библиотека диссертаций; Интегрум. Региональная пресса; ЭБС Университетская библиотека; EastView: Общественные и гуманитарные науки; EastView: Естественные и технические науки; Электронная библиотека ЛитРес; eLibrary; SCOPUS; Президентская библиотека; Национальная электронная библиотека(НЭБ); МОСКОВИЯ. Исторический интернет-портал; КиберЛенинка; Полпред
Справочно-правовые системы	Законодательство России; Консультант Плюс; Гарант; Кодекс
Библиографические базы данных	СКБР (Сводный каталог библиотек России) МАРС (Межрегиональная аналитическая роспись статей)

Показатели государственного задания в 2015 году выполнены в полном объеме. Показатели, характеризующие качество оказанных библиотекой государственных услуг, составили:

Средняя читаемость – 90,1 экз.

Средняя посещаемость при индивидуальном обслуживании пользователей – 22,6 чел.

Средняя посещаемость мероприятий при методическом обслуживании пользователей – 46,1 чел.

Доля потребителей, удовлетворенных качеством услуги, от числа опрошенных – 96%.

За 2015 год проведено 704 массовых мероприятия. Главные темы – 70-летие Победы в Великой Отечественной войне и Год литературы по Указу Президента. Основные мероприятия:

- «Литературные каникулы в Горьковке»
- «Библиотека военных лет». 9 мая, к Дню Победы
- «Книжная площадь-2015». VIII Медиа-информационный фестиваль. Тема: «Большая Книга Памяти»: к Юбилею Великой Победы.
- «Книга. Читатель. Современность». VIII Пермский краевой форум книги в г. Чусовом
- Литературный экспресс в рамках акции «Пермский край читает Астафьева»
- «Пермские Астафьевские чтения»
- «Счастье читать!» Краевой праздник
- «Подари книгу библиотеке». Краевая акция

- «Летела яростно эпоха навстречу сердцу моему...». К 80-летию Пермской писательской организации

- «Война и мир. Читаем роман». Проект медиахолдинга ВГТРК, отрывки романа читали губернатор Пермского края и Министр культуры, молодежной политики и массовых коммуникаций Пермского края.

Совместно с Российской национальной библиотекой и секцией Российской Библиотечной Ассоциации проведен XVI Всероссийский краеведческий семинар «Проблемы краеведческой деятельности библиотек».

Методическим обслуживанием охвачено 100% муниципальных библиотек. Проведено 5 краевых конкурсов профессионального мастерства:

- «Библиотекарь года: инициатива, творчество, профессиональная компетентность»
- «Творческая лаборатория инновационных библиотечных технологий»
- «Сохраним память, сохраним Россию» - конкурс буктрейлеров
- «День права»
- «Самая читающая территория Пермского края»

Проведен Российский конкурс на отбор лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений и их работников.

Состоялось 20 выездов в 15 территорий Пермского края комплекса информационно-библиотечного обслуживания (КИБО).

Цели, задачи, контрольные показатели 2016 года

Цели:

- Обеспечение свободного и равного доступа к информации и знаниям населению Пермского края
- Обеспечение единства и развития библиотечной сети Пермского края

Задачи:

- Сохранение и передача культурного наследия
- Формирование интереса к чтению, реализация Национальной программы поддержки и развития чтения в Пермском крае
- Содействие повышению уровня информационной грамотности населения
- Развитие библиотечного обслуживания удаленных пользователей
- Повышение качества библиотечных услуг и эффективности использования ресурсов
- Расширение ассортимента информационных ресурсов (продуктов) и услуг, предоставляемых библиотекой пользователям
- Внедрение новейших технологий, в том числе информационно–коммуникационных
- Создание условий для библиотечного обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья

Контрольные показатели	2014 год (факт)	2015 год (план)	2015 год (факт)	2016 год (план)
Количество посещений всего	446 379	350 000	492 821	370 000
Количество пользователей всего (включая стационар, внестационарное обслуживание и удалённых пользователей)	305 678	-	-	270 000
Количество пользователей (стационар)	23 219	20 000	21 802	20 000
Количество выданных документов всего	1 886 303	1 500 000	1 964 603	1 500 000
Количество выполненных запросов всего, в том числе: через Виртуальную справочную службу	46 881 -	45 000 -	46 364	45 000 1 000
Обеспечение сохранности библиотечных фондов	2 626 242	2,6 млн	2 636 535	2,6 млн
Количество массовых мероприятий всего	557	190	704	189
Количество посетителей на массовых мероприятиях всего	43 699	-	47 439	28 800
Количество мероприятий, проведенных в рамках КИБО	30	20	20	20
Количество посетителей мероприятий в рамках КИБО	5 950	4 000	5 433	4 000

Направления деятельности

Раздел 1. Организация библиотечного обслуживания населения

Задачи:

- Предоставление доступа к социально-значимой информации, зафиксированной на любых носителях
- Продвижение книги и чтения через различные формы библиотечного обслуживания
- Содействие культурному и интеллектуальному росту граждан, их самообразованию и дополнительной профессиональной подготовке

Показатели	I квартал	I полугодие	9 месяцев	Год
Количество посещений всего	93 500	191 500	274 000	370 000
Число пользователей всего	70 000	140 000	200 000	270 000
Число пользователей в стационарных условиях	6 000	11 500	15 500	20 000
Число пользователей удаленно через Интернет	72 000	148 000	198 000	250 000
Количество выданных документов всего	384 500	800 000	1 035 625	1 500 000
Количество выданных документов в стационарных условиях	150 000	320 000	440 000	700 000
Количество выданных документов удаленно через сеть Интернет	234 500	480 000	605 500	800 000

1.1. Индивидуальное обслуживание населения

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1.1.1	Дифференцированное обслуживание различных групп пользователей в отраслевых залах	Постоянно	Хабирова М.Н. Орлова О.С.	20 000 пользователей 700 000 экз. документовыдач
1.1.2	Организация работы с заказами от абонентов г Перми, Пермского края и др. регионов России через МБА	Постоянно	Брандышева Н.В.	Прирост пользователей МБА и ЭДД на 5%
1.1.3	Организация абонементного обслуживания пользователей	Постоянно	Хабирова М.Н.	Рост книговыдачи на 10%

1.2. Массовое обслуживание населения

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1.2.1	Участие во Всероссийской акции в поддержку чтения «Библионочь-2016»	29 апреля	Хабирова М.Н.	Не менее 500 участников
1.2.2	Проведение фестивалей: - «Книжная площадь». Краевой медиа-информационный фестиваль - «Книжная площадь». День знаний	Май Сентябрь	Хабирова М.Н.	Не менее 2000 участников
1.2.3	Организация и проведение краевой акции «Литературный экспресс»	Октябрь	Хабирова М.Н.	Не менее 300 участников
1.2.4	Проведение краевого праздника «День защитника Отечества»	20 февраля	Лященко Н.Н.	Не менее 50 участников
1.2.5	Проведение краевого Дня призывника «Наша слава - Российская держава»	Ноябрь	Лященко Н.Н.	Не менее 50 участников
1.2.6	Проведение Пермских Астафьевских чтений	Ноябрь	Хабирова М.Н.	Не менее 100 участников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1.2.7	Участие в мероприятиях ВЦ «Пермская ярмарка»	Постоянно	Хабирова М.Н. Якимова М.Н.	Не менее 3 мероприятий
1.2.8	Участие в мероприятиях ГАУ «Пермский краевой центр военно-патриотического воспитания» по вопросам патриотического воспитания молодежи	Март Сентябрь	Лященко Н.Н.	Не менее 50 участников
1.2.9	Участие в научно-практических конференциях: <ul style="list-style-type: none"> региональная НПК «Полилингвальность как фактор повышения качества образования» краевая НПК «Язык и духовность» в рамках Дней славянской письменности и культуры краевые «Феофановские образовательные чтения» 	Февраль Май Декабрь	Хабирова М.Н.	Не менее 3 выступлений
1.2.10	Проведение акций в библиотеке: <ul style="list-style-type: none"> «Рождественские каникулы в «Горьковке» «Летний читальный зал» «В Интернет всей семьей» «Бесплатное пользование Интернетом для людей с инвалидностью» «Книга в подарок!» 	4-6 января Июнь – - август Декабрь В течение года	Хабирова М.Н.	Не менее 1000 участников
1.2.11	Организация и проведение круглого стола «К 250-летию Н.М.Карамзина»	Декабрь	Хабирова М.Н.	Не менее 50 участников
1.2.12	Организация выставочной деятельности, в т.ч. на выездных мероприятиях	Постоянно	Хабирова М.Н.	Наличие выставок к мероприятиям, юбилейным датам
1.2.13	Организация работы дискуссионных клубов и клубов по интересам	Постоянно	Хабирова М.Н.	Работа не менее 10 клубов
1.2.14	Организация и проведение музыкальных концертов	Постоянно	Зыкова Р.Т	Не менее 12 концертов
	Организация и проведение творческих встреч, литературных вечеров, презентаций книг	Постоянно	Миронова Е.В.	Не менее 10 мероприятий
1.2.15	Организация и проведение мероприятий к Месячнику пожилого человека	Октябрь	Хабирова М.Н.	Не менее 10 мероприятий
1.2.16	Организация работы Арт-фойе	Постоянно	Хабирова М.Н.	Не менее 600 зрителей
1.2.17	Выезды комплекса информационно-библиотечного обслуживания (КИБО)	Постоянно	Ведерникова Л.С.	20 выездов в территории Пермского края

1.3. Обслуживание населения через Интернет

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
1.3.1	Информирование пользователей о ресурсах, услугах и мероприятиях библиотеки через сайт, соцсети	Постоянно	Хабирова М.Н. Орлова О.С.	Еженедельное обновление
1.3.2	Организация виртуальной выставочной деятельности	Постоянно	Хабирова М.Н. Орлова О.С.	Наличие актуальной информации
1.3.3	Организация электронной доставки документов (ЭДД) в рамках проекта «Арбикон»	Постоянно	Брандышева Н.В. Ганошина Л.Н.	Рост документооборота в сравнении с предыдущим годом
1.3.4	Обслуживание пользователей через Виртуальную справочную службу	Постоянно	Ганошина Л.Н.	Не менее 1000 справок

Раздел 2. Работа с библиотечным фондом

Задачи:

- Обеспечение сохранности и безопасности библиотечных фондов
- Комплектование библиотечного фонда с учетом формирования электронной библиотеки

Контрольные показатели	I квартал	полугодие	9 месяцев	год
Мероприятия по обеспыливанию фонда, переплетные работы, реставрационные работы (количество документов (единиц))	300	800	1200	1500
Обеспечение физического сохранения и безопасности печатного фонда на выездных мероприятиях, в том числе КИБО (количество документов (единиц))	4000	9000	14000	18000
Пополнение фондов библиотеки новыми изданиями (экз.)	250	500	750	1000

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
2.1	Обеспыливание фонда, в т.ч.: обработка биоцидом	Постоянно	Суворова Г.В.	Не менее 7000 экз.
2.2	Техническая дообработка книг, журналов, газет	Постоянно	Суворова Г.В.	Не менее 2000 экз.
2.3	Переплет печатных изданий в мастерской библиотеки	Постоянно	Нуждин В.Г.	Не менее 2200 ед.
2.4	Микроконтейнерование	Постоянно	Демидова Е.В. Нуждин В.Г.	Не менее 400 экз.
2.5	Проверка фонда на правильность расстановки	Постоянно	Суворова Г.В.	Не менее 200 000 док.
2.6	Формирование актов на списание	Постоянно	Суворова Г.В.	Не менее 5000 экз.
2.7	Ликвидация отказов пользователям	Постоянно	Суворова Г.В.	Не менее 1000 отказов
2.8	Подача заявок на докомплектование фонда	Постоянно	Суворова Г.В.	Наличие заявок на докомплектование
2.9	Выявление в фонде, обработка и передача в фонд редкой книги особо ценных изданий	Постоянно	Суворова Г.В. Демидова Е.В.	Наличие редких изданий для передачи
2.10	Проведение проверок подсобных фондов	Постоянно	Суворова Г.В.	Протокол проверки
2.11	Организация комплектования библиотеки: <ul style="list-style-type: none"> • ежегодная подписка на электронные базы данных (БД) и периодические издания • приобретение новых изданий физического фонда 	Постоянно	Филиппова Н.Ф.	Не менее 8 БД Не менее 300 названий периодических изданий Не менее 1000 ед.
2.12	Организация доступа к электронным ресурсам библиотеки	Постоянно	Мартемьянов А.А. Колесникова Н.А.	Расширение ассортимента информации для пользователей

Раздел 3. Работа Регионального центра «Книжные памятники Пермского края»

Задачи:

- Выявление учреждений и организаций (библиотек, архивов, музеев, ВУЗов) в Пермском крае, хранящих книжные памятники
- Идентификация и библиографическое описание книжных памятников, находящихся на территории региона
- Организация передачи информации о книжных памятниках мирового и федерального уровней, находящихся на территории Пермского края, в Федеральный центр по работе с книжными памятниками (Российская государственная библиотека) для регистрации их в Общероссийском своде книжных памятников
- Организация ведения электронного регионального свода книжных памятников, отражающего памятники всех уровней (мирового, федерального, регионального и местного), находящихся на территории Пермского края

Контрольные показатели	1 квартал	полугодие	9 месяцев	год
Идентификация, библиографическое и поэкземплярное научное описание книжных памятников	50	100	150	200
Участие в формировании Реестра фондов книжных памятников в РГБ	25	50	75	100
Участие в формировании базы библиотеки	50	100	150	200
Формирование рабочей базы книжных знаков	12	24	36	48

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
3.1	Выявление держателей фондов, в составе которых имеются книжные памятники: анкетирование по Анкете для предоставления сведений о фондах книжных памятников учреждений в реестр «Фонды книжных памятников России»	Постоянно	Пигалева С.В.	Не менее 2 фондов
3.2	Выявление книжных памятников федерального уровня в фондах библиотек и музеев Пермского края, составление первоначальных списков	Постоянно	Пигалева С.В.	Не менее 200 ед.
3.3	Идентификация, библиографическое и поэкземплярное научное описание книжных памятников	Постоянно	Пигалева С.В.	Не менее 200 ед.
3.4	Участие в формировании Реестра фондов книжных памятников в РГБ (при наличии технической поддержки)	Постоянно	Пигалева С.В.	Не менее 100 ед.
3.5	Формирование рабочей базы книжных знаков	Постоянно	Пигалева С.В.	Не менее 48 ед.

Раздел 4. Информационно-библиографическая деятельность

Задачи:

— Участие в федеральных корпоративных проектах по формированию библиографических и полнотекстовых электронных ресурсов: проект по созданию Сводного каталога библиотек России (СКБР), проект «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС), проект «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)

— Разработка концепции регионального проекта «Пермская электронная библиотека» (ПЭБ) по оцифровке местных изданий и реализация очередного этапа проекта

— Обеспечение доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в краевой библиотеке и библиотеках Пермского края

— Информационное просвещение пользователей в области библиотечно-библиографических знаний

Контрольные показатели	I квартал	полугодие	9 месяцев	год
Справки, консультации, всего	10 000	22 000	33 000	45 000
в т. ч. в режиме удаленного доступа (виртуальные справки)	250	500	750	1000
Информационное обслуживание по договорам: кол-во абонентов	-	-	-	170
Создание справочного аппарата:				
Ввод библиографических записей в Сводный каталог библиотек России (Дорожная карта по эффективности деятельности учреждения)	1200	2600	3700	5000
Пополнение электронных каталогов, из них:	2140	4440	6440	8740
Пополнение основного электронного каталога	1200	2600	3700	5000
Пополнение электронного каталога местных изданий	600	1300	1800	2500
Пополнение электронного каталога оцифрованных изданий (начиная со 2-го полугодия 2015 г.)	200	350	450	700
Пополнение электронного краеведческого каталога (статьи)	1100	2750	3300	5500
Пополнение записей в корпоративную БД «МАРС» (на статьи из журналов)	400	900	1100	1600
Формирование контента электронной энциклопедии «Пермский край»	-	2	2	5
Оцифровка местных изданий из фонда ПГКУБ им. А. М. Горького	125	250	350	500
Оцифровка местных изданий из фондов библиотек Пермского края	40	90	130	200

4.1. Создание справочного аппарата

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
4.1.1	Пополнение электронных каталогов библиотеки, в т.ч.:	Постоянно	Ахунова М.В.	8200 БЗ
4.1.2	Ведение электронного краеведческого каталога (статьи)	Постоянно	Араптанова Я.Е.	5500
4.1.3	Ввод записей в Сводный каталог библиотек России (СКБР)	Постоянно	Ахунова М.В.	5000
4.1.4	Ввод записей в БД «МАРС»	Постоянно	Ганошина Л.Н.	1600
4.1.5	Формирование контента электронной энциклопедии «Пермский край»	Постоянно	Араптанова Я.Е.	

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
4.1.6	Оцифровка местных изданий из фонда ПГКУБ им. А. М. Горького	Постоянно	Соловьева О.В.	500
4.1.7	Оцифровка местных изданий из фондов библиотек Пермского края	Постоянно	Соловьева О.В.	200
4.1.8	Пополнение карточных каталогов	Постоянно	Ахунова М.В.	14300
4.1.9	Исключение карточек из каталогов	Постоянно	Ахунова М.В.	9100

4.2. Справочно-библиографическое информационное обслуживание

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
4.2.1	Оказание пользователям справочно-консультационной помощи (справки, консультации)	Постоянно	Хабирова М.Н. Орлова О.С.	Не менее 45 000 выполненных запросов
4.2.2	Выполнение запросов пользователей в удаленном режиме (виртуальная справочная служба – ВСС)	Постоянно	Ганошина Л.Н.	Не менее 1000 выполненных справок
4.2.3	Организация работы бесплатной «Юридической приемной»	Постоянно	Колесникова Н.А.	Организована юридическая поддержка пользователей

4.3. Формирование информационной культуры пользователей

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
4.3.1	Проведение групповых консультаций по электронным ресурсам краевой библиотеки для студентов, преподавателей учебных заведений г. Перми	Постоянно	Колесникова Н.А.	Не менее 20 занятий
4.3.2	Организация правовых часов по актуальным проблемам для населения	Февраль – май	Колесникова Н.А.	Не менее 5 встреч
4.3.3	Проведение цикла занятий по информационной культуре для инвалидов Дзержинского р-на г. Перми	Март – апрель	Ганошина Л.Н. Мартемьянов А.А.	Обучение не менее 30 человек
4.3.4	Проведение цикла занятий «Основы компьютерной грамотности» для жертв фашизма и политических репрессий	Январь – март	Мартемьянов А.А.	Обучение не менее 10 человек 3-его возраста

Раздел 5. Информационно-коммуникационные технологии

Задачи:

— Участие в реализации федеральной программы «Культура России» (2012-2018 гг.), в части «Развитие Сводного электронного каталога библиотек России» (СКБР) и «Развитие Национальной электронной библиотеки» (НЭБ)

— Участие в федеральных корпоративных сетевых проектах «Создание и развитие общероссийской компьютерной сети «ЛИБНЕТ», «Межрегиональная аналитическая роспись статей (МАРС)»

— Оцифровка местных изданий и редкого фонда библиотеки, обеспечение доступа к данному цифровому ресурсу в сети Интернет

— Реализация регионального корпоративного проекта «Пермская электронная библиотека»

5.1. Изучение, разработка и внедрение информационно-коммуникационных технологий

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
5.1.1	Реализация плана мероприятий «Дорожная карта» по библиотекам	Постоянно	Орлова О.С.	Увеличение доли публичных библиотек, подключенных к сети «Интернет», в общем количестве библиотек Пермского края
5.1.2	Внедрение нового поколения библиотечных услуг «Библиотека 2.0» (виртуальное справочное обслуживание)	Постоянно	Орлова О.С.	Рост числа пользователей в сравнении с предыдущим годом
5.1.3	Развитие межбиблиотечного взаимодействия библиотек на основе сетевых технологий	Постоянно	Орлова О.С.	Взаимоиспользование корпоративных ресурсов и их создание
5.1.4	Разработка новых сервисов на сайтах библиотеки	Постоянно	Орлова О.С.	Повышение удобства работы с сайтом

5.2. Обеспечение функционирования баз данных и электронных ресурсов

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
5.2.1	Обслуживание БД «Пермская электронная библиотека»	Постоянно	Орлова О.С.	Бесперебойная работа БД
5.2.2	Обслуживание системы KAISA (БД «Энциклопедия Пермский край»)	Постоянно	Орлова О.С.	Бесперебойная работа
5.2.3	Выгрузка и передача данных в СКБР	1 раз в квартал	Орлова О.С.	Присутствие в Федеральных БД
5.2.4	Выгрузка и передача данных в НЭБ	1 раз в квартал	Орлова О.С.	Присутствие в Федеральных БД
5.2.5	Обслуживание баз данных, создаваемых в АБИС MarcSQL и АБИС OPAC-Global e	Постоянно	Орлова О.С.	Бесперебойная работа АБИС
5.2.6	Обслуживание правовых БД	Постоянно	Орлова О.С.	Бесперебойная работа
5.2.7	Обеспечение функционирования бесперебойной работы сайтов	Постоянно	Орлова О.С.	Бесперебойная работа
5.2.8	Обеспечение безопасности данных	Постоянно	Орлова О.С.	Резервное копирование данных
5.2.9	Поддержка типовых сайтов муниципальных библиотек Пермского края	Постоянно	Орлова О.С.	Бесперебойная работа

5.3. Поддержка информационно-коммуникационной инфраструктуры библиотеки

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
5.3.1	Модернизация комплекса программного и технического обеспечения с учетом развития сетевых технологий	Постоянно	Орлова О.С.	Соответствие технического и программного оборудования библиотеки решаемым задачам
5.3.2	Обновление лицензионных программных продуктов	Постоянно	Орлова О.С.	Наличие обновленных лицензий
5.3.3	Организация и техническая поддержка трансляции мероприятий через сеть Интернет	Постоянно	Мартемьянов А.А.	Организация вебинаров в хорошем качестве
5.3.4	Модернизация и поддержка в рабочем состоянии компьютерного парка и сетей	Постоянно	Мартемьянов А.А.	Рабочее состояние оборудования
5.3.5	Организация технической поддержки ИПС «Афиша культурных событий»	Постоянно	Мартемьянов А.А.	Бесперебойная работа
5.3.6	Оказание оперативной технической помощи отделам библиотеки	Постоянно	Мартемьянов А.А.	Бесперебойная работа оборудования

Раздел 6. Научно-методическая деятельность

Задачи:

- Поддержка Национальной программы чтения, вовлечение муниципальных библиотек, библиотек образовательных учреждений, общественности в её реализацию
- Информационное и методическое обеспечение профессиональных потребностей библиотечных специалистов края
- Методическое обеспечение процессов информатизации, развития электронных услуг в муниципальных библиотеках Пермского края
- Изучение и продвижение инноваций и новшеств по приоритетным направлениям деятельности библиотек края, продвижение опыта библиотек за пределы Пермского края
- Мониторинг деятельности муниципальных библиотек края, в т.ч. по исполнению «дорожной карты»
- Анализ библиотечной сети Пермского края

Контрольные показатели	I кв.	полугодие	9 месяцев	год
Выезды всего	1	11	15	20
в т.ч. по госзаданию	1	8	10	15
Посещения библиотек	3	28	38	50
Методические консультации групповые	20	55	75	125
в т.ч. по госзаданию	15	45	60	100
Методические консультации индивидуальные	150	350	450	700
в т.ч. по госзаданию	150	300	370	500
Разработка новых лекций, консультаций	5	9	11	15
Совещания, семинары, НПК, консультационные дни, круглые столы всего/ количество участников	10/220	25/620	30/720	40/1000
в т.ч. по госзаданию	3	6	8	10
Подготовка документов	50	100	150	200
в т.ч. по госзаданию всего/стр.	40/100	70/100	110/100	150/400

6.1 Повышение квалификации библиотечных специалистов

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
6.1.1	Проведение краевого семинара «Учет неопубликованных документов»	24 февраля	Ведерникова Л.С. Филиппова Н.Ф. Араптанова Я.Е.	Приведение учета фондов в соответствии с «Порядком учета..»
6.1.2	Проведение краевого семинара «Библиотеки им. Ф.Ф.Павленкова в 21 веке: проблемы, пути решения»	Июль - сентябрь	Ведерникова Л.С.	Поддержка библиотек, определение приоритетов деятельности
6.1.3	Проведение краевого семинара «Комплексный подход к библиотечному обслуживанию отдельных категорий населения»	Май	Ведерникова Л.С.	Определение направлений деятельности библиотек с такими целевыми группами населения, как пожилые, инвалиды
6.1.4	Проведение краевого семинара «Инновационные практики работы публичных центров правовой информации в Пермском крае»	Апрель	Ведерникова Л.С.	Обобщение опыта российских библиотек
6.1.5	Проведение краевого совещания «Библиотечное обслуживание населения Пермского края. Год 2015-й»	Март	Ведерникова Л.С.	Подведение итогов года, инновации, проблемы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
6.1.6	Проведение краевого совещания «Стратегия развития общедоступной библиотеки»	Июнь	Ведерникова Л.С.	Определение методики разработки программ развития библиотек, опыт
6.1.7	Проведение краевого совещания «Управленческие аспекты деятельности библиотеки»	Сентябрь	Ведерникова Л.С.	Обсуждение важных вопросов библиотечного обслуживания
6.1.8	Проведение краевого совещания «Планирование деятельности библиотек на 2017 год»	Ноябрь	Ведерникова Л.С.	Планы работы библиотек края
6.1.9	Организация обучающих семинаров по наполнению типовых сайтов муниципальных библиотек	В течение года	Мартемьянов А.А.	Не менее 6 семинаров, 25 обученных
6.1.10	Организация творческой лаборатории «Значение имени библиотеки в современных реалиях»	Апрель - июнь	Разорвин А.А.	Программы работы именных библиотек
6.1.11	Проведение краевой межведомственной НПК «Новые технологии в библиотечно-информационной практике и подготовке кадров»	Апрель	Виноградова Т.В.	Не менее 70 участников – молодых библиотекарей
6.1.12	Проведение консультационных Дней для методистов <ul style="list-style-type: none"> • «Год литературы: подводим итоги» • «Библиотечно-информационное обеспечение патриотического воспитания населения» 	Апрель Октябрь	Ведерникова Л.С.	Не менее 2 дней, 50 участников на каждом мероприятии
6.1.13	Организация консультационного Дня для специалистов отделов обслуживания по теме: «Продвижение литературы по истории России в рамках библиотеки как способ поддержания национальной идентичности»	Октябрь	Виноградова Т.В.	Не менее 50 участников
6.1.14	Проведение краевого Дня библиографа	Апрель	Ганошина Л.Н.	Не менее 50 участников
6.1.15	Проведение творческих лабораторий для заведующих и специалистов отделов комплектования	В течение года	Шевелева Ю.Н.	Не менее 7 мероприятий
6.1.16	Проведение курсов повышения квалификации «Фонды общедоступных библиотек»	Ноябрь	Ведерникова Л.С.	Не менее 20 участников
6.1.17	Реализация проекта «100 лет со дня учреждения Пермского классического университета»	В течение года	Араптанова Я.Е.	1 проект
6.1.18	Реализация проекта «Хроника гражданской войны»	В течение года	Араптанова Я.Е.	1 проект

6.2. Мониторинг библиотечной сети Пермского края

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
6.2.1	Сбор, анализ и обработка данных госстатистики, подготовка «Свода	Январь - февраль	Ведерникова Л.С.	569 форм 6-нк, 47 Сводов, 47

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
	основных показателей о деятельности общедоступных библиотек Пермского края за 2015 год»			текстовых отчетов и 47 планов Итоги в МК ПК, в МК РФ, Пермьстат с Пояснительной запиской к Своду
6.2.2	Аналитическая обработка итогов работы общедоступных библиотек за 2015 год	Март	Ведерникова Л.С.	Издание сборника «Библиотеки Прикамья в 2015 году. Обзор деятельности»
6.2.3	Организация обследования библиотек Троельжанского сельского поселения Кунгурского муниципального района	Сентябрь	Попова Г.И. Шаврина А.М.	Совещание у главы поселения, подготовка итоговой справки
6.2.4	Мониторинг внедрения «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки»	Апрель - июнь	Ведерникова Л.С.	Анкета, справка
6.2.5	Мониторинг состояния библиотечного обслуживания населения за I полугодие	Июль - август	Виноградова Т.В.	Справка, статистическая таблица
6.2.6	Мониторинг сайтов муниципальных библиотек края	1 раз в квартал	Попова Г.И.	Консультирование библиотечных специалистов края
6.2.7	Мониторинг деятельности Павленковских библиотек	Март	Разорвин А.А.	Итоговая статья
6.2.8	Ежемесячный мониторинг исполнения показателей «Дорожной карты» и показателей «Уровня информационного развития», сети муниципальных библиотек	Постоянно	Попова Г.И.	Подготовка отчетов в МК ПК
6.2.9	Сформировать банк данных библиотек Пермского края всех видов и форм собственности	В течение года	Ведерникова Л.С.	Полный перечень библиотек всех отраслей и ведомств на территории Пермского края

6.3 Конкурсы профессионального мастерства

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
6.3.1	Организация краевого конкурса «Библиотекарь года: инициатива, творчество, профессиональная компетентность»	Февраль-май	Ведерникова Л.С.	Поддержка из федерального бюджета 7 сельских библиотекарей и 6 библиотек
6.3.2	Организация краевого конкурса «Творческая лаборатория инновационных библиотечных технологий»	Февраль-март	Ведерникова Л.С.	Участие в международной конференции 4-5 человек
6.3.3	Организация краевого конкурса «Молодые в библиотечном деле»	Март-апрель	Ведерникова Л.С.	Поддержка молодых специалистов отрасли
6.3.4	Организация краевого конкурса «Сайты муниципальных библиотек»	Апрель-октябрь	Ведерникова Л.С.	Увеличение количества сайтов библиотек в крае

Раздел 7. Деятельность Коммуникативной площадки научного сообщества («Центра науки»)

Задачи:

— обеспечение развития сети межрегиональных и международных связей, способствующих укреплению на территории Пермского края интеграционных процессов в сферах высшего образования, науки, изобретательства и предпринимательства

— привлечение опытных исследователей и крупных общественных деятелей, в т.ч. международного уровня, к проведению на площадках «Центра науки» конференций, фестивалей, семинаров, лекций, встреч, мастер-классов и пр. мероприятий, направленных на развитие высшего образования и науки

— организация и сопровождение мероприятий, направленных на популяризацию, продвижение и распространение исследовательских, научных, изобретательских, предпринимательских компетенций и разработок

— создание условий для изучения на площадках «Центра науки» иностранных языков, востребованных исследователями и предпринимателями

— обеспечение популяризации электронных баз данных библиотеки, содержащих научные издания в электронном виде

Контрольные показатели	I квартал	полугодие	9 месяцев	год
Количество участников Коммуникативной площадки научного сообщества	2350	4200	6000	8000
Количество проведенных лекций, семинаров, мастер-классов на коммуникативной площадке научного сообщества с участием ведущих российских и зарубежных учёных	12	30	50	80
Количество участников на проведенных лекциях, семинарах, мастер-классах на коммуникативной площадке научного сообщества с участием ведущих российских и зарубежных учёных	600	1000	1400	2000
Количество пользователей научными библиографическими и реферативными базами данных, на которые подписана библиотека	200	650	900	1000
Количество проведенных встреч участников клубов по развитию исследовательских и предпринимательских компетенций	3	17	10	15

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
7.1	Организация и проведение встреч, переговоров, совещаний, консультаций, презентаций с представителями целевой аудитории «Центра науки»	Постоянно	Якимова М.Н.	Не менее 100 встреч, переговоров, совещаний, консультаций, презентаций
7.2	Подготовка и направление представителям целевой аудитории «Центра науки» предложений о проведении при организационной (информационной) поддержке «Центра науки» Событий	Постоянно	Якимова М.Н.	Не менее 100 предложений
7.3	Обеспечение проведения при организационной (информационной) поддержке «Центра науки» Событий	Постоянно	Якимова М.Н.	не менее 95 Событий
7.4	Обеспечение участия представителей «Центра науки» в выставке «Образование и карьера-2016»	21-24 января	Якимова М.Н.	Участие в выставке «Образование и карьера-2016»

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
7.5	Обеспечение проведения заседаний Координационного совета при «Центре науки»	Январь, Сентябрь	Якимова М.Н.	Не менее 2 заседаний
7.6	Обеспечение заключения Соглашений о взаимодействии между Учреждением и организацией представителя целевой аудитории «Центра науки» (представителем целевой аудитории «Центра науки»)	Март - Декабрь	Якимова М.Н.	Не менее 4 Соглашений о взаимодействии
7.7	Обеспечение проведения групповых и индивидуальных консультаций на иностранных языках, востребованных учёными (исследователями), изобретателями и предпринимателями	Январь-Май; Сентябрь-Декабрь	Якимова М.Н.	Не менее 64 часов групповых и индивидуальных консультаций
7.8	Обеспечение распространения информации о деятельности «Центра науки», в том числе путём: - ведения официального сайта «Центра науки»; - ведения определенных разделов официального сайта Учреждения; - ведения официальных групп «Центра науки» в социальных сетях; - распространения информационных листовок (буклетов) о «Центре науки»	Постоянно	Якимова М.Н.	Наличие информации на сайте и соцсетях
7.9	Подготовка, оформление и распространение информации о базах данных научных публикаций и информационных системах библиотеки, содержащих научные издания в электронном виде	Постоянно	Якимова М.Н.	Наличие электронной рассылки заинтересованным лицам

Раздел 8. Издательская деятельность

Задача:

- Подготовка к изданию и выпуск печатной и электронной продукции библиотеки, утвержденной редакционно-издательским советом

Контрольные показатели	I квартал	полугодие	9 месяцев	год
Выпуск изданий к 180-летию библиотеки	1	2	4	6
Выпуск методических изданий	2	3	10	14

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
8.1	Выпуск издания «Вестник библиотеки»	Февраль - декабрь	Хабилова М.Н.	Не менее 2-х выпусков
8.2	Издание информационного дайджеста «Горьковке 180 лет»	Январь - март	Зорина Н.А.	2 а.л.
8.3	Издание каталога экслибрисов, штемпелей, записей на книгах «Дар бесценный»	Апрель - июнь	Демидова Е.В.	2 а.л.
8.4	Издание библиографического указателя «Пермская краевая библиотека им. А. М. Горького в изданиях и публикациях»	Ноябрь-декабрь	Ганошина Л.Н.	3 а.л.
8.5	Издание книги «К 180-летию со дня основания краевой библиотеки»	Декабрь	Араптанова Я.Е.	5 а.л.
8.6	Издание сборника «Библиотеки Прикамья в 2015 году. Обзор деятельности»	Январь - март	Ведерникова Л.С.	5 а.л.
8.7	Издание сборника «Новые технологии в библиотечно-информационной практике и подготовке кадров»	Апрель - декабрь	Ведерникова Л.С.	4 а.л.
8.8	Издание сборника «Библиотекарию в практику работы» Вып.57-58	Май - Октябрь	Ведерникова Л.С.	10 а.л.
8.9	Издание сборника материалов «Создадим страну читателей» Вып. 10	Август	Ведерникова Л.С.	4 а.л.
8.10	Издание информационного бюллетеня «В помощь библиотекарю» Вып. 1-4	Январь - декабрь	Ведерникова Л.С.	4 а.л.
8.11	Издание бюллетеня «Инновационная деятельность библиотек Пермского края» Вып.1-3	Январь - сентябрь	Ведерникова Л.С.	6 а.л.
8.12	Издание сборника материалов «Фонды общедоступных библиотек»	Июль - сентябрь	Ведерникова Л.С.	3,5 а.л.
8.13	Издание календарей памятных дат	Октябрь – ноябрь	Араптанова Я.Е. Ганошина Л.Н.	4 а.л.

Раздел 9. Организационно-управленческая деятельность

Задачи:

- Совершенствование системы управления библиотекой
- Формирование позитивного имиджа библиотеки
- Развитие платных услуг, привлечение дополнительных финансовых средств
- Формирование высокопрофессионального кадрового состава
- Внедрение оценки эффективности труда
- Повышение уровня правовой культуры в сфере противодействия коррупции
- Обеспечение мероприятий по открытости и прозрачности в сфере закупок и размещения заказов
- Создание здоровых и безопасных условий труда работников

Контрольные показатели	I квартал	полугодие	9 месяцев	год
Количество обоснованных жалоб учредителю и в надзорные органы, повлекших за собой установленные меры реагирования контрольных органов	0	0	0	0
Заполненность штатной численности персонала в течение года	Не менее 95 %	Не менее 95 %	Не менее 95 %	Не менее 95 %
Повышение квалификационного уровня работников (в объеме не менее 72 часов)	0 %	10 %	10 %	30 %
Создание условий для проведения мастер-классов для работников и (или) обеспечение условий для участия в мастер-классах работников	100 %	100 %	100 %	100 %
Доля молодых специалистов от общего числа работников	Не менее 20 %	Не менее 20 %	Не менее 20 %	Не менее 20 %
Результативность участия работников в конкурсах профессионального мастерства	Получение призового места	Получение призового места	Получение призового места	Получение призового места

9.1. Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
9.1.1	Формирование правовой базы библиотеки	Постоянно	Сальникова М.А.	Своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты
9.1.2	Осуществление информационно-консультационной поддержки и методической помощи по вопросам правового характера	Постоянно	Сальникова М.А.	Качественная подготовка нормативно-правовых документов
9.1.3	Проведение антикоррупционной политики	Постоянно	Сальникова М.А.	Профилактика возникновения коррупционных правонарушений
9.1.4	Проведение мероприятий по открытости и прозрачности в сфере закупок	Постоянно	Мазунин Е.А.	Отсутствие нарушений законодательства в сфере закупок
9.1.5	Контроль за соблюдением законодательных и нормативных правовых актов по охране труда	Постоянно	Обророва С.В.	Обеспечение здоровых и безопасных условий труда работников

9.2. Развитие персонала

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
9.2.1	Планирование потребности в кадрах	Постоянно	Сальникова М.А.	Заполненность кадрами
9.2.2	Переход на новую систему оплаты труда с целью оценки эффективности и результативности труда персонала, разработка показателей эффективности деятельности учреждения, отделов, специалистов	1 марта	Сальникова М.А.	Стимулирование работников к повышению качества оказания услуг (выполнения работ)
9.2.3	Автоматизация кадровых процессов (ведение «банка данных персонала» в автоматизированной системе)	Постоянно	Сальникова М.А.	Оперативность предоставления информации и отчетности
9.2.4	Создание и своевременное пополнение «портфолио» работника	Постоянно	Сальникова М.А.	Оперативность предоставления информации в процессе движения кадрового состава
9.2.5	Внедрение «карты профессиональной карьеры» работника	Постоянно	Сальникова М.А.	Оценка карьеры и мотивация к труду работника
9.2.6	Проведение очередной аттестации работников	По графику	Сальникова М.А.	Оценка соответствия занимаемой должности работниками
9.2.7	Организация повышения квалификации, переподготовки кадров	Постоянно	Сальникова М.А.	Формирование высокопрофессионального кадрового состава библиотеки
9.2.8	Организация проведения творческих лабораторий, мастер-классов для работников и (или) обеспечение условий для участия в них работников	Постоянно	Сальникова М.А.	Формирование высокопрофессионального кадрового состава библиотеки
9.2.9	Внедрение «института наставничества» для вновь принятых работников	Постоянно	Сальникова М.А.	Формирование высокопрофессионального кадрового состава библиотеки
9.2.10	Внедрение «института стажировки» для работников	Постоянно	Сальникова М.А.	Формирование высокопрофессионального кадрового состава библиотеки
9.2.11	Обучение (инструктирование) работников по вопросам, связанным с особенностями предоставления услуг инвалидам	1 раз в квартал	Сальникова М.А.	Формирование высокопрофессионального кадрового состава библиотеки
9.2.12	Формирование системы квалификационных требований к должностям и профессиям, их актуализация	Постоянно	Сальникова М.А.	Наличие квалификационных требований
9.2.13	Подготовка материалов для представления к поощрениям и награждениям работников	Постоянно	Сальникова М.А.	Мотивация работников
9.2.14	Обучение сотрудников библиотеки основам сурдоперевода	В течение года	Сальникова М.А.	Не менее 10 обученных

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
9.4.15	Участие специалистов библиотеки в Международных, Российских, межрегиональных, краевых профессиональных мероприятиях	В течение года	Сеземина Е.В.	Повышение квалификации, обмен опытом

9.3. Маркетинг, СМИ

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
9.3.1	Разработка и подготовка печатных рекламно-информационных материалов о деятельности библиотеки в соответствии с фирменным стилем	Постоянно	Мантова Т.А.	Не менее 15 подготовленных документов
9.3.2	Работа по организации предоставления платных услуг в библиотеке, в т.ч. их продвижение на рынке информационных услуг Пермского края	Постоянно	Мантова Т.А.	Актуализированный «Прейскурант платных услуг», Развитие внебюджетной деятельности
9.3.3	Мониторинг сайтов муниципальных библиотек Пермского края с целью изучения конкурентной среды	Постоянно	Мантова Т.А.	Проведение мониторинга
9.3.4	Установление и поддержание деловых контактов с журналистами СМИ (общественно-деловые печатные издания, телеканалы, радио, интернет порталы) с целью формирования положительного имиджа библиотеки	Постоянно	Мантова Т.А.	Создание базы контактов
9.3.5	Мониторинг СМИ о деятельности библиотеки	Постоянно	Мантова Т.А.	Подготовка 4 справок
9.3.6	Размещение пресс-релизов, пост-релизов, интервью, рекламно-информационных материалов, пресс-конференций о деятельности библиотеки в СМИ	Постоянно	Мантова Т.А.	Релизы к не менее чем 60 мероприятиям
9.3.7	Участие в подготовке и проведении рекламно-информационных мероприятий и акций, проводимых с участием СМИ и общественности	Постоянно	Мантова Т.А.	Обеспечение рекламно-информационными материалами не менее 15 мероприятий

9.4. Управление Учреждением

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
9.5.1	Создание коллегиального органа управления библиотекой	Февраль - март	Сеземина Е.В.	Создан коллегиальный орган управления
9.5.2	Организация заседаний Редакционно-издательского совета	1 раз в квартал	Хабирова М.Н.	Не менее 4 заседаний
9.5.3	Организация заседаний Координационного совета «Центра науки»	В течение года	Якимова М.Н.	Не менее 1 заседания

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
9.5.4	Организация заседаний Совета по формированию фондов	1 раз в квартал	Хабирова М.Н.	Не менее 2 заседаний
9.5.5	Организация деятельности комиссии по проверке фондов	1 раз в квартал	Хабирова М.Н.	4 протокола
9.5.6	Организация деятельности комиссии по списанию	1 раз в квартал	Хабирова М.Н.	Не менее 5 000 экз. на списание
9.5.7	Организация деятельности комиссий по финансово-хозяйственной деятельности	В течение года	Азанова Е.Н. Обросова С.В.	Не менее 24 актов
9.5.8	Мониторинг деятельности по показателям эффективности работы библиотеки	1 раз в квартал	Пичкалева В.В.	100% выполнение показателей
9.5.9	Мониторинг качества оказываемых услуг	1 раз в квартал	Пичкалева В.В.	83% пользователей, удовлетворённых качеством услуг
9.5.10	Проведение оперативных совещаний	1 раз в неделю	Сеземина Е.В.	1 совещание в неделю
9.5.11	Формирование системы внутреннего контроля в библиотеке	Февраль - март	Сеземина Е.В.	Создание нормативно-правовой базы и плана внутреннего контроля
9.5.12	Получение лицензии на образовательную деятельность	В течение года	Сальникова М.А.	Наличие лицензии
9.5.13	Изменение режима работы библиотеки	В течение года	Сеземина Е.В.	Удобный режим работы для пользователей

Раздел 10. Материально-техническое обеспечение

Задачи:

- Устранение Предписаний надзорных органов
- Обеспечение безопасности
- Реализация мероприятий в рамках программы «Доступная среда»

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный	Ожидаемый результат
10.1	Провести историко-культурную экспертизу к проекту «Автоматическое пожаротушение в отделе основного хранения фонда»	В течение года	Обросова С.В.	Согласование проекта
10.2	Установить противопожарные двери в отделе естественнонаучной и технической литературы	В течение года	Обросова С.В.	1 противопожарная дверь в холле 4 этажа
10.3	Установить дополнительное видеонаблюдение в залах библиотеки	В течение года	Обросова С.В.	8 видеокamer, 1 видеорегиcтpатор
10.4	Разработать проект реконструкции фасада здания	В течение года	Обросова С.В.	1 проект
10.5	Разработать проект вентиляционной системы	В течение года	Обросова С.В.	1 проект
10.6	Установка раздвижной решетчатой двери на центральный вход	В течение года	Обросова С.В.	1 решетчатая дверь
10.7	Провести работы по установке металлодетектора в холле 1 этажа	В течение года	Обросова С.В.	1 металлодетектор
10.8	Организовать и провести ремонт 1 помещения библиотеки для организации обслуживания инвалидов-колясочников	В течение года	Обросова С.В.	1 помещение для обслуживания инвалидов-колясочников
10.9	Установить подъемник для людей с ограниченными возможностями на 3 ступеньки	В течение года	Обросова С.В.	1 подъемник
10.10	Оборудовать 1 туалет для людей с ограниченными возможностями	В течение года	Обросова С.В.	1 туалет для людей с ограниченными возможностями
10.11	Провести установку автоматических дверей главного входа	В течение года	Обросова С.В.	1 дверь

План мероприятий к 180-летию библиотеки

4 января 2016 года – 180 лет краевой библиотеке им. А. М. Горького

I Основные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	Библиотечный «диктант»	Апрель	Хабирова М.Н.
2	Краевой медиа-информационный фестиваль «Книжная площадь». К 180-летию библиотеки	Май	Хабирова М.Н.
3	Научно-практическая конференция «Библиотека и время: к 180-летию краевой библиотеки»	Сентябрь	Хабирова М.Н. Орлова О.С.
4	Торжественное мероприятие «Горьковка: вчера, сегодня, завтра». К 180-летию библиотеки	Ноябрь	Хабирова М.Н. Орлова О.С.

II Поддерживающие мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	День открытых дверей: в рамках акции «Рождественские каникулы в Горьковке»	4 января	Хабирова М.Н.
2	Презентация архивного фонда фотографий «Библиотека вчера и сегодня»	Январь	Араптанова Я.Е.
3	Выставка-просмотр: «К юбилею Горьковки: страницы истории»	Январь – декабрь	Араптанова Я.Е.
4	Цикл выставок в рамках проекта «Читаем пермское!»	Январь – декабрь	Миронова Е.В.
5	Цикл лекций «Информационная грамотность: от книги к электронным ресурсам»	1 раз в квартал	Хабирова М.Н.
6	Презентация стенда «Книжные находки»	Март	Демидова Е.В.
7	Торжественное мероприятие «С немецким по жизни». К 15-летию немецкого читального зала	Март	Кирова М.А.
8	Выставочный проект «Немцы Урала». К 15-летию немецкого читального зала	Март	Кирова М.А.
9	Игра для школьников «12 записок» в залах библиотеки	Апрель	Араптанова Я.Е.
10	Выставка «Культурная жизнь города Перми в 1960-е годы». К 50-летию здания библиотеки	Июнь	Миронова Е.В.
11	Презентация «К 50-летию отдела естественно-научной и технической литературы. Как все начиналось»	Июль	Щеколдина М.С.

III Издания

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	Информационный дайджест «Горьковке 180 лет»: статьи о библиотеке за последние 5 лет	I кв.	Зорина Н.А.
2	Вестник библиотеки (2 вып.)	II-IV кв.	Хабирова М.Н. Ведерникова Л.С.
3	Каталог экслибрисов, штемпелей, записей на книгах «Дар бесценный»	II кв.	Демидова Е.В.
4	Библиографический указатель «Пермская краевая библиотека им. А. М. Горького в изданиях и публикациях»	IV кв.	Ганошина Л.Н.
5	Сборник «К 180-летию со дня основания краевой библиотеки»	IV кв.	Араптанова Я.Е.

IV Информация на сайте

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	Даты и события из жизни Горьковки	Январь – декабрь	Араптанова Я.Е.
2	Фотовыставка «Знаменитые читатели Горьковки»	Апрель	Орлова О.С. Кирова М.А.
3	Фотовыставка «180 лет – 180 фотографий»	Апрель	Араптанова Я.Е. Миронова Е.В.
4	Форум пожеланий «Портрет библиотеки через 20 лет» (какой вы видите современную библиотеку?)	Февраль - ноябрь	Орлова О.С. Араптанова Я.Е.
5	Ко Дню библиотек: - портретная галерея сотрудников библиотеки - заслуженные и награжденные знаками отличия сотрудники	27 мая	Хабилова М.Н. Орлова О.С.
6	Фотовыставка «Наука глазами молодых»	Март	Якимова М.Н.

План мероприятий в рамках Года российского кино

Указ Президента РФ от 07.10.2015 № 503 «О проведении в Российской Федерации Года российского кино»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	«Горьковка. История города». Из хроники документального кино Архива ГТРК «Пермь»	4 января	Араптанова Я.Е.
2	«История российского кино». Выставка-просмотр	Январь – декабрь	Миронова Е.В.
3	Киноклуб «Классика на экране»*	Январь – декабрь	Миронова Е.В.
4	Книжно-иллюстративные выставки: - «Эффект Протазанова» - «В спорте надо жить ярко» - «Смеяться право не смешно» - «Наше любимое кино о войне» - «Летописец нашей эпохи» (Герасимов С.) - «Прекрасная Людмила и другие красавицы» - 27 августа-День кино - «Чтобы помнили...» - «Обыкновенные классики» - «Неистовый Иван» - «Наши любимые артисты»	Февраль Март Апрель Май Июнь Июль Август Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Снигирева М.А.
5	Участие в «Вуз-Флаэртиане»	Сентябрь	Араптанова Я.Е. Миронова Е.В. Якимова М.Н.

* Тематика заседаний киноклуба

Январь	День детского кино 115 лет со дня рождения Михаила Ильича Ромма (1901–1971), кинорежиссера, сценариста, педагога Просмотр фильма «Морозко»
Февраль	135 лет со дня рождения Якова Александровича Протазанова (1881–1945), кинорежиссера
Март	День спортивного кино
Апрель	День смеха 90 лет со дня рождения Всеволода Дмитриевича Сафонова (1926–1992), русского актера Всемирный день авиации и космонавтики 75 лет со дня рождения Сергея Петровича Никоненко (р. 1941), русского актера и кинорежиссера
Май	120 лет первым общедоступным киносеансам «живой движущейся фотографии синематографа Люмьера» (Санкт-Петербург, Москва, 1896) 100 лет со дня рождения Алексея Петровича Маресьева (1916–2001), легендарного летчика 95 лет со дня рождения Григория Наумовича Чухрая (1921–2001), российского кинорежиссера, создателя фильмов «Сорок первый» (1956), «Баллада о солдате» (1959), «Чистое небо» (1961)
Июнь	110 лет со дня рождения Сергея Аполлинариевича Герасимова (1906–1985), российского кинорежиссера, актера, сценариста, теоретика кино 80 лет со дня (1936) создания киностудии «Союзмультфильм» 65 лет со дня рождения Николая Александровича Сокурова (р. 1951), российского кинорежиссера 75 лет со дня рождения Валерия Сергеевича Золотухина (1941–2013), актера театра и кино

Июль	75 лет со дня рождения Людмилы Алексеевны Чурсиной (р. 1941), русской актрисы 55 лет со дня рождения Ирины Юрьевны Розановой (р. 1961), русской актрисы театра и кино 65 лет со дня рождения Натальи Николаевны Белохвостиковой (р. 1951), русской киноактрисы
Август	27 августа-День кино 120 лет со дня рождения Фаины Григорьевны (Георгиевны) Раневской (настоящая фамилия Фельдман) (1896–1984), великой актрисы, которой были подвластны и трагедия, и комедия
Сентябрь	90 лет со дня рождения Евгения Павловича Леонова (1926–1994), русского актера 100 лет со дня рождения Зиновия Ефимовича Гердта (настоящие имя и фамилия Залман Афраимович Храпинович, 1916–1996), российского актера
Октябрь	80 лет со дня рождения Леонида Вячеславовича Куравлева (р. 1936), русского актера 90 лет со дня рождения Евгения Александровича Евстигнеева (1926–1992), русского актера театра и кино, мастера гротеска
Ноябрь	115 лет со дня рождения Ивана Александровича Пырьева (1901–1968), русского кинорежиссера
Декабрь	90 лет со дня рождения Петра Сергеевича Вельяминова (1926–2009), русского актера 75 лет со дня рождения Виталия Мефодьевича Соломина (1941–2002), русского актера 80 лет со дня рождения Светланы Сергеевны Дружининой (р. 1936), русской актрисы, кинорежиссера 95 лет со дня рождения Юрия Владимировича Никулина (1921–1997), русского артиста цирка, клоуна, киноактера, главного режиссера и директора Московского цирка на Цветном бульваре (1982–1997) 70 лет со дня рождения Леонида Алексеевича Филатова (1946–2003), русского актера, поэта, драматурга, автора и ведущего телепрограммы «Чтобы помнили»

План мероприятий к знаменательным, памятным и юбилейным датам 2016 года

- Указ Президента РФ от 23.08.2010 № 1052 «О праздновании 250-летия со дня рождения Н. М. Карамзина»

- Указ Президента РФ от 07.10.2015 № 503 «О проведении в Российской Федерации Года российского кино»

Дата проведения	Наименование мероприятия
Январь	
8 января	К 90-летию выхода 1-го номера журнала «Знание-сила» - Выставка-просмотр
10 января	70 лет назад (1946) в Лондоне открылась первая сессия Генеральной Ассамблеи ООН – Выставка
15 января	125 лет со дня рождения Осипа Эмильевича Мандельштама (1891–1938), русского поэта, прозаика, переводчика, критика – Выставка
27 января	Международный день памяти жертв Холокоста. Провозглашен резолюцией ГА ООН от 1 ноября 2005 г. в память жертв нацистского террора в годы ВОВ. 27 января 1945 г. были освобождены узники концлагеря Освенцим – Выставка
27 января	190 лет со дня рождения Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина (1826–1889), великого русского писателя-сатирика, критика, публициста, издателя – Выставка
27 января	125 лет со дня рождения Ильи Григорьевича Эренбурга (1891–1967), русского писателя, поэта, публициста, общественного деятеля – Выставка
27 января	260 лет со дня рождения В. А. Моцарта, австрийского композитора (1756-1791) – Выставка. Концерт
28 января	175 лет со дня рождения Василия Осиповича Ключевского (1841–1911), русского историка – Выставка
Февраль	
5 февраля	180 лет со дня рождения Николая Александровича Добролюбова (1836–1861), русского литературного критика, поэта, публициста – Выставка
5 февраля	165 лет со дня рождения Ивана Дмитриевича Сытина (1851–1934), русского книгоиздателя-просветителя, типографа, книготорговца – Выставка
8 февраля	150 лет со дня рождения Льва (Леона) Самойловича (Самуиловича) Бакста (настоящие ФИО - Лейб-Хаим Израилевич Розенберг) (1866–1924), российского живописца, графика, сценографа, выдающегося мастера театрально-декорационной живописи, ведущего декоратора дягилевских Русских сезонов, талантливого иллюстратора книг, одного из организаторов «Мира искусств» - Выставка
16 февраля	185 лет со дня рождения Николая Семеновича Лескова (1831–1895), русского писателя, публициста – Выставка
19 февраля	95 лет со дня выхода первого номера газеты «Труд» - Выставка-просмотр периодических изданий
Март	
4 марта	100 лет со дня рождения Ганса (Ханса) Юргена Айзенка (1916–1997), английского психолога, создателя знаменитого теста для измерения коэффициента интеллекта. Одним из первых начал разрабатывать бихевиоральную психотерапию – Выставка
12 марта	85 лет со дня принятия программы физкультурной подготовки в общеобразовательных, профессиональных и спортивных организациях «Готов к труду и обороне СССР» (ГТО) (1931 год) – Выставка
17 марта	160 лет со дня рождения Михаила Александровича Врубеля (1856–1910), русского живописца, представителя символизма, автора иллюстраций к «Демону» М. Ю. Лермонтова, эскизов для майоликовой скульптуры – Выставка
21 марта	Всемирный день поэзии. Решение отмечать этот день 21 марта было принято в ноябре 1999 г. на 30 сессии генеральной конференции ЮНЕСКО – Выставка
25 марта	145 лет со дня рождения Игоря Иммануиловича Грабаря (1871–1960), русского живописца, мастера пейзажа, искусствоведа, реставратора, музейного работника – Выставка
Апрель	
6 апреля	180 лет со дня рождения Н. Ф. Склифосовскому – Выставка

8 апреля	60 лет со дня рождения Никаса Сафронова (р. 1956), российского художника – Выставка
9 апреля	90 лет со дня рождения Эрнста Иосифовича Неизвестного (р. 1926), выдающегося скульптора, графика – Выставка
12 апреля	55 лет первому полету человека в космос – Выставка-просмотр
15 апреля	130 лет со дня рождения Николая Степановича Гумилева (1886–1921), русского поэта «Серебряного века», лидера акмеистов. Расстрелян 95 лет назад 24 августа (по другим данным 23 августа) – Выставка
19 апреля	День Холокоста. Отмечается в разных странах мира в память о 6 миллионах евреев, погибших в Европе в период нацистского террора – Выставка.
23 апреля	180 лет со дня выхода первого номера журнала «Современник» - Выставка-просмотр периодических изданий
23 апреля	125 лет С.С. Прокофьева, советского композитора, пианиста, дирижера - Выставка. Концерт
24 апреля	225 лет со дня рождения Николая Александровича Бестужева (1791–1855), русского декабриста, прозаика, мемуариста, историка флота, художника – Выставка
29 апреля	330 лет со дня рождения Василия Никитича Татищева (1686–1750), первого русского историка (автор первого научного труда по отечественной истории, первого энциклопедического словаря), мыслителя, государственного деятеля, географа, горного инженера, естествоиспытателя – Цикл мероприятий, в т.ч. выставки
Май	
2 мая	160 лет со дня рождения Василия Васильевича Розанова (1856–1919), русского писателя, публициста, критика и религиозного философа – Выставка
3 мая	65 лет со дня рождения Татьяны Никитичны Толстой (р. 1951), российской писательницы, телеведущей, внучки А. Н. Толстого – Выставка
6 мая	160 лет со дня рождения Зигмунда Фрейда (полное имя Сигизмунд Шлома (Соломон) Фрейд, 1856–1939), австрийского врача-психиатра, психолога, основателя теории психоанализа, прежде всего анализа подсознания – Выставка. Публичная лекция
9 мая	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. – Выставки
15 мая	125 лет со дня рождения Михаила Афанасьевича Булгакова (1891–1940), русского писателя – Выставка
20 мая	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза летчика Алексея Петровича Маресьева (1916–2001) – Фотовыставка из фонда краеведческого отдела краевой библиотеки им. А. М. Горького
21 мая	95 лет со дня рождения Андрея Дмитриевича Сахарова (1921–1989), русского физика и общественного деятеля – Выставка
26 мая	День российского предпринимательства. Отмечается в соответствии с указом президента от 18 октября 2007 г. В этот день (1988) был принят закон «О кооперации в СССР» - Выставка
Июнь	
	75 лет со времени начала выпуска (1941) «Окон ТАСС» – агитационных политических плакатов, выпускавшихся в годы Великой Отечественной войны (1941–1945). Было создано свыше 1500 «Окон» - Выставка-просмотр
1 июня	Международный день защиты детей. Отмечается с 1950 г. по решению Международной демократической федерации женщин – Выставка
6 июня	55 лет со дня смерти Карла Густава Юнга (1875–1961), швейцарского психолога и философа, основателя «аналитической психологии» - Выставка
12 июня	День России. 12 июня 1990 г. – Выставка
22 июня	День памяти и скорби – День начала Великой Отечественной войны. 75 лет со дня начала Великой Отечественной войны (1941–1945) – Выставка
22 июня	75 лет со дня начала (1941) героической обороны Брестской крепости – Выставка
24 июня	75 лет со дня (1941) публикации в газетах «Известия» и «Красная звезда» стихотворения В. И. Лебедева-Кумача «Священная война», ставшего гимном Великой Отечественной войны (композитор А. В. Александров) – Выставка

Июль	
3 июля	90 лет со дня рождения Владимира Осиповича Богомолова, писателя – Выставка
8 июля	Общероссийский праздник – День Семьи, Любви и Верности – Выставка
10 июля	200 лет со дня рождения последнего российского генерал-фельдмаршала графа Дмитрия Алексеевича Милютина (1816 год) – Выставка
17 июля	170 лет со дня рождения Н. Н. Миклухо-Маклая – Выставка
17 июля	125 лет со дня рождения Бориса Андреевича Лавренева (1891–1959), русского писателя и драматурга – Выставка
23 июля	190 лет со дня рождения Александра Николаевича Афанасьева (1826–1871), русского фольклориста, историка, литературоведа, этнографа, составителя уникального многотомника русских народных сказок – Выставка
Август	
14 августа	150 лет со дня рождения Дмитрия Сергеевича Мережковского (1866–1941), русского писателя, поэта, драматурга, литературоведа, переводчика, религиозного философа. Его перу принадлежит трилогия «Христос и Антихрист» - Выставка
21 августа	145 лет со дня рождения Леонида Николаевича Андреева (1871–1919), русского прозаика, драматурга, критика и публициста – Выставка
22 августа	День Государственного флага Российской Федерации – Выставка
28 августа	125 лет со дня рождения Владимира Николаевича Ильина (1891–1974), русского философа, богослова, музыковеда. С 1919 г. в эмиграции – Выставка
Сентябрь	
1 сентября	Всемирный день мира. Отмечается в день начала Второй мировой войны. День знаний. Праздник начала нового учебного года установлен Указом Президиума Верховного Совета СССР от 15 июня 1984 г. – Выставка
1 сентября	160 лет со дня рождения Иннокентия Федоровича Анненского (1856–1909), русского поэта-лирика – Выставка
3 сентября	75 лет со дня рождения Сергея Донатовича Довлатова (1941–1990), российского писателя-эмигранта – Выставка
7 сентября	75 лет со дня рождения Владимира Николаевича Крупина, писателя – Выставка
8 сентября	75 лет со дня начала блокады Ленинграда – Выставка
12 сентября	75 лет с начала (1941) действия «Дороги жизни», единственной военно-стратегической транспортной магистрали через Ладожское озеро, связывающей блокированный Ленинград с тылом – Выставка
18 сентября	День рождения советской гвардии. 75 лет назад (1941) были созданы первые гвардейские части – Выставка
18 сентября	80 лет со дня смерти Василия Ивановича Немировича-Данченко – публициста, журналиста - Информационный дайджест
25 сентября	110 лет со дня рождения Д. Д. Шостаковича, сов. композитора (1906-1975) - Выставка. Концерт
30 сентября	75 лет со дня начала битвы за Москву – Выставка
Октябрь	
1 октября	Международный день пожилых людей. Цикл мероприятий
1 октября	225 лет со дня рождения Сергея Тимофеевича Аксакова (1791–1859), русского писателя, прозаика и мемуариста, критика и журналиста – Выставка
4 октября	75 лет со дня начала обороны Севастополя (1941 год) – Выставка
4 октября	85 лет со дня рождения Глеба Яковлевича Горбовского (р. 1931), русского поэта, прозаика, члена русского ПЕН-центра (1996) – Выставка
5 октября	Всемирный день учителя. Отмечается с 1994 г. по инициативе ЮНЕСКО. День учителя в Российской Федерации. Учрежден в 1965 г. – Выставка
8 октября	85 лет со дня рождения Юлиана Семеновича Семенова (Ляндреса) (1931–1993), российского писателя, сценариста, автора цикла романов о советском разведчике М. Штирлице (М. М. Исаеве) – Выставка
14 октября	100 лет со дня учреждения Пермского классического университета – Выставка-просмотр
15 октября	175 лет со дня рождения Саввы Ивановича Мамонтова (1841–1918), русского промышленника, мецената, деятеля в области русского искусства, театра и музыки – Выставка

24 октября	День Организации Объединенных Наций. Отмечается с 1948 г. в день принятия Устава ООН (1945) – Выставка
30 октября	День памяти жертв политических репрессий – Выставка. Совместно с Обществом «Мемориал»
Ноябрь	
	90 лет со дня издания (1926) журнала «Финансы СССР» (с 1992 г. «Финансы») – Цикл мероприятий
	К 155-летию со дня выхода трудов В. И. Даля «Толковый словарь живого великорусского языка» и «Пословицы русского народа» (1861) – Выставка
2 ноября	110 лет со дня рождения Даниила Леонидовича Андреева (1906–1959), российского писателя, философа, мистика, автора историософско-визионерского трактата «Роза мира» - Выставка
4 ноября	День народного единства. Установлен в память об освобождении Москвы от польских интервентов в 1612 году. Отмечается в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 1995 г. – Выставка
7 ноября	75 лет со дня проведения военного парада на Красной площади в Москве (1941) – Выставка
7 ноября	130 лет со дня рождения Марка Александровича Алданова (Алданов – анаграмма, настоящая фамилия Ландау; 1886–1957), российского писателя – Выставка
7 ноября	125 лет со дня рождения Дмитрия Андреевича Фурманова (1891–1926), русского писателя, публициста – Выставка
11 ноября	255 лет со дня рождения Платона Петровича Бекетова (1761–1836), русского издателя, библиографа, историка, иконографа, типографа – Выставка
11 ноября	195 лет со дня рождения Федора Михайловича Достоевского (1821–1881), русского писателя, публициста, журналиста – Выставка
Декабрь	
3 декабря	Международный день инвалидов – Цикл мероприятий
3 декабря	50 лет со дня перенесения праха неизвестного солдата из братской могилы на 41-м километре Ленинградского шоссе и торжественного захоронения у Кремлевской стены (1966 год) – Выставка
5 декабря	День воинской славы России – День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских в битве под Москвой (1941). Отмечается в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 1995 г. – Выставка
5 декабря	155 лет со дня рождения Константина Алексеевича Коровина (1861–1939), русского живописца, графика и театрального художника – Выставка
10 декабря	195 лет со дня рождения Николая Алексеевича Некрасова (1821–1877), русского поэта, прозаика, критика, издателя – Выставка
11 декабря	160 лет со дня рождения Георгия Валентиновича Плеханова (1856–1918), первого русского марксиста, философа, политического деятеля, публициста, литературного критика, историка, социолога – Выставка
12 декабря	День Конституции Российской Федерации. Отмечается в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 1995 г. – Выставка
12 декабря	250 лет со дня рождения Николая Михайловича Карамзина (1766–1826), русского писателя, историка, публициста, создателя сентиментального направления в русской литературе, автора 12-томной «Истории государства Российского», доведенной до 1611 г. – Выставка-просмотр. Указатель литературы к 250-летию. Круглый стол
16 декабря	150 лет со дня рождения Василия Васильевича Кандинского (1866 – 1944), русского живописца, графика, одного из основоположников абстрактного искусства, дизайнера, теоретика искусства – Выставка
21 декабря	120 лет со дня рождения Константина Константиновича Рокоссовского (1896–1968), советского военачальника – Выставка

План внутреннего контроля

№ п/п	Вид контроля	Объекты контроля	Срок	Ответственный
1	Тематическая проверка «Комплектование фондов библиотеки»	Отдел комплектования Отделы обслуживания	Март-ноябрь	Хабирова М.Н.
2	Проверка подсобных фондов отделов библиотеки	Отдел музыкально-нотных изданий и звукозаписей Отдел литературы на языках народов мира Межбиблиотечный абонемент Отдел периодических изданий Отдел комплектования Отдел автоматизации	В течение года	Суворова Г.В.
3	Инвентаризация имущества	Все отделы	Октябрь – ноябрь	Обросова С.В. Азанова Е.Н.
4	Контроль за соблюдением пожарной безопасности	Все отделы	Постоянно	Обросова С.В.